

J S T 基本コース(仕事と人のマネジメント)指導者養成課程日程表

実施期間 令和元年8月27日(火)～令和元年8月30日(金)

【第1日目：8月27日(火)】

9:30	10:00	10:30	11:10	11:40	11:55	12:15	昼 休 み
第1章 第一線のリーダーの役割 (135分)							
開講式 ・ オリエン テーショ ン	1 J S T 基 本コースの 特徴と内容		2 自己紹介	3 組織の 機能と第一 線リーダー の任務	4 事例研 究及びロー ルプレーの 進め方	5 第1章 指導会議	

13:15	13:35	15:05	15:35	16:25	16:55	17:45
第2章 リーダーのマネジメント (270分)						
1 ビジョンをマネジ メントに活かす	2 マネジメン トサイクルの展開	3 職場 における 課題の発 見と解決	4 リスクマネ ジメント	5 指導者実習 の進め方	6 実習検討	

【第2日目：8月28日(水)】

9:30	11:20	12:15	昼 休 み
第2章 リーダーのマネジメント (165分)			
7 改善と改革の推進		8 マネジメントに関する 事例研究(1/2)	
課題研究1	実習1	課題研究2	

13:15	13:50	14:20	15:20	15:40	16:55	17:50
第2章 リーダーのマネジメント (65分)		第3章 リーダーシップ (210分)				
8 マネジ メントに関 する事例研 究(2/2)	9 第2章 指導会議	1 リーダー シップの働き	2 自分 のリーダ ーシッ プス タイル に気づく	3 メンバーのモチベーシ ョンを高める	4 チーム作りと その活性化	
		実習2		実習3	課題研 究3	実習4

【第3日目：8月29日(木)】

9:30	11:30	12:15	昼 休 み
第3章 リーダーシップ (165分)			
5 OJT (ティーチングとコーチングの活用)		6 リーダーシップに関 する事例研究(1/2)	
実習5	実習6		

13:15	13:50	14:20	15:20	17:00
第3章 リーダーシップ (65分)		第4章 コミュニケーション (160分)		
6 リーダー シップに 関する事 例研究 (2/2)	7 第3 章指導 会議	1 組織におけるコ ミュニケーション	2 リーダーに望まれるコミュニケーション	
		実習7	実習8	実習9

【第4日目：8月30日(金)】

9:30	10:30	10:40	11:10	12:15	昼 休 み
第4章 コミュニケーション (100分)		第5章 職場における実践 (65分)			
3 傾聴マインド と質問のあり方	4 コ ミュニ ケーシ ョンの 効果	5 第4章 指導会議	1 あなたが職場で抱えているリーダ ーとしての課題と解決策(1/2)		

13:15	14:50	15:20	15:30	16:30	16:45
第5章 職場における実践 (195分)					
1 あなたが職場で抱えてい るリーダーとしての課題と解 決策(2/2)	2 望 ましい リーダ ーを 目指 して	3 リ ーダ ーと して の心 構え	4 第5章指導会議 5 全般的質疑応答		閉 講 式