

給与実務担当者 必携

令和2年6月下旬発行

令和 2 年版 国家公務員 給与のてびき —その仕組みと取扱い—

B5判・横組・約440頁 定価：本体4 800円 + 税、送料別
ISBN978-4-908252-30-3 【旧書籍名：国家公務員の給与】

本書は、一般職の国家公務員の給与制度全般について、最新の制度に基づき、事項別にその取扱いについてわかりやすく解説したものです。給与実務担当者の日常の給与実務のてびきとして、大変好評を得ております。

本書の内容

- 「俸給関係」「諸手当関係」「給与の支給関係」についてその内容を事項別に解説
- それぞれの根拠となる法令及び条項を表示
- 給与実務に役立つ事例を掲載
- 給与実務に必要な勤務時間・休暇、育児休業等の制度を参考として掲載

『令和 2 年版』の主な改正内容

- ☆民間給与との較差等に基づく給与改定
 - ・俸給表の水準の引上げ
 - ・ボーナスの引上げ
- ☆住居手当の改正
 - ・手当の支給対象となる家賃額の下限を引上げ
 - ・手当額の上限を引上げ
 - ・手当額が減額となる職員に所要の経過措置
- ☆勤勉手当の成績率の改正【令和2年11月30日施行】
 - ・下位の段階の職員等の成績率の引下げ

(一財)公務人材開発協会 人事行政研究所 編集・発行

〒102-0082 東京都千代田区一番町19番地 TEL03-3239-8031

申込書

お申込み・お問合せは、
全国の政府刊行物センター
全国の官報販売所
全国の書店

令和2年版 国家公務員 給与のてびき
—その仕組みと取扱い—

定価：本体4 800円 + 税
ISBN978-4-908252-30-3

(一財)公務人材開発協会 人事行政研究所 発行

部

取扱い店名

住所〒

貴社名

部署名

担当者名

電話

給与実務担当者 必携

令和2年6月下旬発行

令和 2 年版 別冊・国家公務員 給与のてびき — 主要俸給表の基準と沿革 —

B5判・横組・約550頁 定価：本体4 400円＋税、送料別
ISBN978-4-908252-31-0 【旧書籍名：別冊・国家公務員の給与】

本書は、一般職の国家公務員の「俸給決定」や「俸給の再計算」の実務の重要なポイントについて、主要俸給表ごとに「制度の基準・沿革」を体系的にまとめ、使いやすく作成しております。

本書の内容

☆ 俸給決定関係について俸給表ごとに現行制度の仕組み、過去の制度の沿革と内容を詳細に掲載
(行政職(一)・(二)、研究職、医療職(一)・(二)・(三))

～今回追加した主なもの～

- ・平成31年4月1日から令和2年3月31日までの間における昇格の経過措置
- ・昇格時号俸対応表・降格時号俸対応表の改正経緯を早見表形式で掲載【平成31年4月1日適用を追加】

- 平成18年4月の俸給の切替え及びこれに伴う経過措置の解説資料
- 平成18年4月の初任給、昇格、昇給等の基準の改正に伴う在職者調整及び経過措置の解説資料
- 平成18年4月前の旧昇給制度及び初任給の特例関係についての規定
- 平成21年7月の初任給、昇格、昇給等の基準の決定方法の変更に伴う改正(級別資格基準表・修学年数調整表の廃止、在級期間表・経験年数調整表の新設、初任給基準表・学歴免許等資格区分表・経験年数換算表の改正)
- 給与構造改革・給与制度の総合的見直しに伴う昇給抑制期間中における昇給号俸及びその後の号俸の回復
- 給与勧告の経緯と実施内容(平成17年度～令和元年度)

(一財)公務人材開発協会 人事行政研究所 編集・発行

〒102-0082 東京都千代田区一番町19番地 TEL03-3239-8031

申込書

お申込み・お問合せは、
全国の政府刊行物センター
全国の官報販売所
全国の書店

令和2年版 別冊・国家公務員 給与のてびき
— 主要俸給表の基準と沿革 —

定価：本体4 400円＋税

ISBN978-4-908252-31-0

(一財)公務人材開発協会 人事行政研究所 発行
部

取扱い店名

住所〒

貴社名

部署名

担当者名

電話